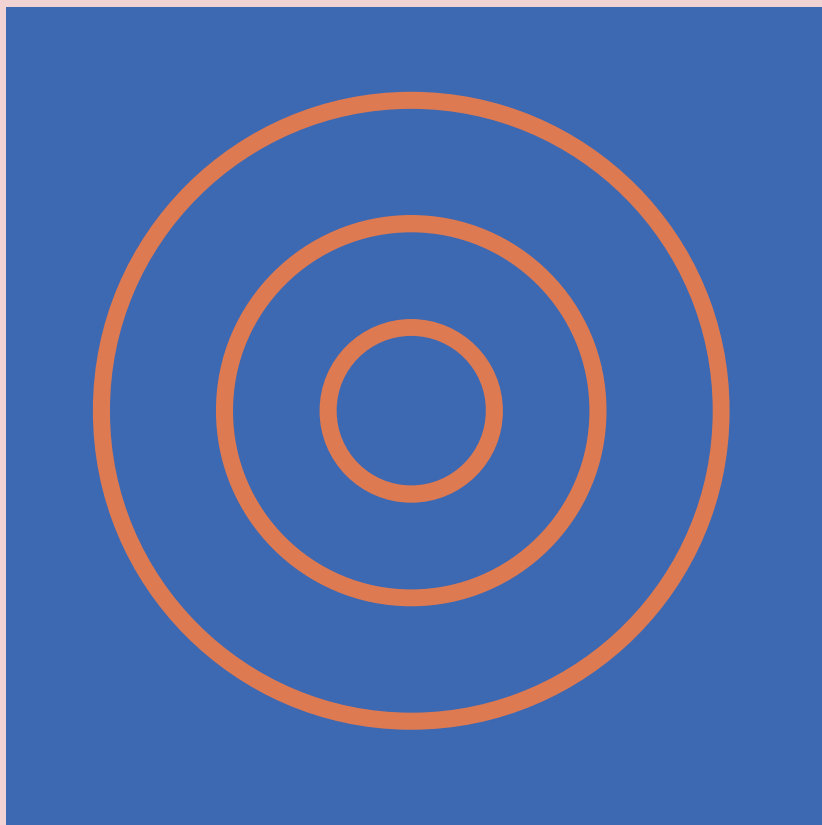




Regeling OpenUp.

Ronde 2

Inhoud

Regie op digitale en open leermaterialen	5
Doel van de regeling	5
Doelgroep	6
Impactscan centraal	6
Financiering	6
Samenhang met andere regelingen	7
Looptijd en bemensing	7
Ondersteuning en gemeenschappelijke activiteiten	9
Kennisuitwisseling	9
Inrichting systemen	9
Verplichte activiteiten	10
Aanvullende activiteiten	10
Opbrengsten en kennisdeling	10
Meten en monitoren	12
Aanvraagprocedure en planning	13
Vorbereiding	13
Toelating tot de regeling	14
Tijdslijn	14
Voorwaarden voor deelname	15
Beoordelingscommissie	15
Beoordelingscriteria	15
Meer informatie	17

Regeling OpenUp. Ronde 2

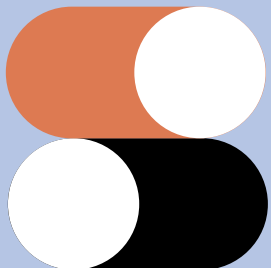
Dit is een publicatie van Npuls domein 'Doorlopend
het beste onderwijs'

Maart 2026

Contact: openup@npuls.nl



Op deze uitgave is de Creative Commons ShareAlike Naamsvermelding
4.0-licentie van toepassing. Maak bij gebruik van dit werk vermelding
van de volgende referentie: Doorlopend het beste onderwijs (2026).
Regeling OpenUp. Ronde 2. Utrecht: Npuls.



Regie op digitale en open leermaterialen

Het maken, delen en (her)gebruiken van digitale en open leermaterialen biedt veel kansen voor lerenden, docenten en onderwijsinstellingen. Leermaterialen zijn belangrijk voor elke instelling, en de roep om meer regie te nemen over deze materialen wordt om verschillende redenen steeds groter. Instellingen willen bijvoorbeeld voorkomen dat lerenden veel geld kwijt zijn aan lesmateriaal. Ook willen ze duurzaamheid bevorderen door gezamenlijk leermaterialen te ontwikkelen en open te delen. Daarnaast kunnen docenten met open leermaterialen meer maatwerk bieden aan studenten, met materiaal dat nauw aansluit bij het curriculum. Op deze manier behouden instellingen hun onafhankelijkheid en docenten hun autonomie over de leermaterialen die zij inzetten.

Doel van de regeling

Met de stimuleringsregeling OpenUp ondersteunt Npuls mbo-, hbo- en wo-instellingen om meer regie te laten nemen over hun leermaterialen, waarbij open leermaterialen een vanzelfsprekend alternatief zijn voor gesloten leermaterialen en leermaterialen altijd en overal toegankelijk zijn voor iedereen.

De regeling richt zich op het (her)gebruik van twee categorieën digitale leermaterialen¹: semi-open en open. Open leermaterialen zijn leer-, onderwijs- en onderzoeksmaterialen die vrij beschikbaar zijn en onder een open licentie mogen worden gebruikt, aangepast en gedeeld. Daarnaast zijn er semi-open leermaterialen: digitaal materiaal dat niet volledig open wordt gedeeld, maar alleen toegankelijk is voor een afgebakende groep, zoals een opleiding, vak-community of instelling. Binnen die groep mag het materiaal wel worden gekopieerd, (her)gebruikt en bewerkt. Daarbij wordt uitgegaan van de volledige levenscyclus van leermaterialen: ontwerpen, hergebruiken/ontwikkelen, checken, delen, gebruiken, evalueren en onderhouden. Elke instelling brengt haar eigen startsituatie in kaart met behulp van de impactscan en maakt vervolgens een actieplan om binnen drie jaar vooruitgang te boeken. Beide zijn te downloaden op npuls.nl. Op deze manier kiest elke instelling een aanpak die past bij de eigen organisatie en realiseren zij aantoonbare, structurele impact.

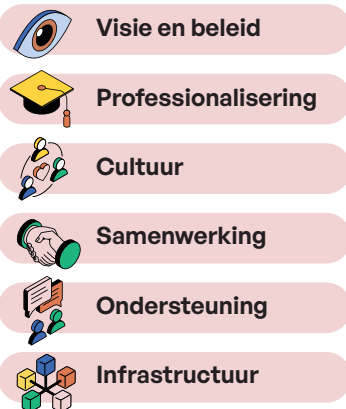
¹ Zie de begrippenlijst voor een toelichting op alle gebruikte termen: use.edusources.nl/introductie-digitale-open-leermaterialen/steps/begrippenlijst

Doelgroep

De stimuleringsregeling OpenUp is bedoeld voor alle publiek bekostigde onderwijsinstellingen voor mbo, hbo en wo. In ronde 1 van de regeling nemen 21 instellingen deel. In ronde 2 is er ruimte voor 25 extra instellingen om aan te sluiten. Deze ronde staat dus uitsluitend open voor instellingen die nog niet deelnemen aan OpenUp. Bestaande deelnemers kunnen geen extra middelen aanvragen.

Impactscan centraal

Elke instelling brengt haar eigen startsituatie in kaart met behulp van de impactscan en maakt vervolgens een actieplan om binnen drie jaar vooruitgang te boeken. Beide zijn te downloaden op npuls.nl. Op deze manier kiest elke instelling een aanpak die past bij de eigen organisatie en realiseren zij aantoonbare, structurele impact. De impactscan staat centraal tijdens het hele traject; het is een kwalitatief instrument om bij de start aan te geven waar de instelling staat, waar zij naar toe wil, en waarmee zij de structurele impact meetbaar kan maken. Dit gebeurt aan de hand van 6 aandachtsgebieden:



Financiering

Binnen de regeling OpenUp is een vergoeding van (maximaal) € 150.000 per deelnemende instelling beschikbaar. Hiervan wordt 50% uitbetaald na toelating tot de regeling en 50% na uitgevoerde eindevaluatie. Dit bedrag stelt de instelling in staat om de inzet van een projectleider en/of betrokken specialist voor 3 jaar te financieren.

Focus op duurzame verandering

OpenUp is een regeling met een inspanningsverplichting. Dat betekent dat instellingen niet worden beoordeeld op vooraf vastgestelde resultaten, maar op de kwaliteit en voortgang van de inspanningen die zij leveren om de beoogde doelen te realiseren. Van instellingen verwachten wij dat zij de afgesproken acties daadwerkelijk uitvoeren, laten zien welke stappen zij zetten en onderbouwen hoe deze bijdragen aan duurzame verbetering.

Als tijdens de uitvoering blijkt dat bepaalde acties niet het gewenste effect hebben, verwachten we van instellingen dat zij tijdig bijsturen. Dit kan betekenen dat het actieplan wordt aangepast, zodat de instelling alsnog toewerkt naar het behalen van de doelen. Bijsturen gebeurt waar nodig in overleg met OpenUp. Het uitgangspunt is dat instellingen leren, groeien en flexibel kunnen inspelen op wat nodig is om structurele impact te realiseren.

De laatste termijn wordt uitbetaald wanneer tijdens de uitvoering blijkt dat de instelling zich houdt aan de gemaakte afspraken en de gestelde eisen van de regeling.

Samenhang met andere regelingen

Instellingen kunnen vanuit Npuls deelnemen aan meerdere regelingen, zoals Get Connected, Boost je collectie, Sleutelpositie of de CTL-regeling. De regeling OpenUp kan alleen worden ingezet voor (aanvullende) activiteiten en niet voor activiteiten die al onderdeel zijn van een andere regeling. Wel kunnen de activiteiten elkaar versterken en aanvullen, zodat instellingen optimaal profiteren van de samenhang tussen de verschillende trajecten. Vanuit instellingen spelen de sleutelteams een actieve rol in het verbinden van OpenUp met andere regelingen en ontwikkelingen. In het actieplan geven instellingen aan aan welke andere Npuls-regelingen zij deelnemen, zodat helder is welke activiteiten onder welke regeling vallen.

Looptijd en bemensing

Na toekenning van de regeling start het driejarige traject. De instellingen die toekenning krijgen in ronde 2 starten gezamenlijk in het zogenaamde cohort 2. Dit cohort loopt van 1 september 2026 tot en met 1 september 2029².

Elke deelnemende instelling benoemt een projectleider die:

- de contactpersoon is voor Npuls;
- het project verbindt met de strategische- en beleidsambities van de instelling;
- deelneemt aan de landelijke projectleidersbijeenkomsten;

² OpenUp cohort 1 is gestart in september 2024 tot en loopt tot september 2027.

- een projectteam samenstelt met specialisten, zoals docentadviseurs (CTL), bibliotheek-medewerkers, onderwijsondersteuners, beleidsmedewerkers, docenten, inkoopmedewerkers en studenten;
- zorgt voor inzet van betrokken specialisten uit de instelling voor de werk- en themabijeenkomsten van het project.

Ondersteuning en gemeenschappelijke activiteiten

Onderdeel van de regeling is een begeleidingstraject van drie jaar dat gelegenheid biedt om samen met andere instellingen aan de slag te gaan met visie en beleid, systemen en platformen, bewustwording en implementatie. Npuls helpt met de verbinding tussen de deelnemende instellingen en het faciliteren van samenwerking aan landelijke en sectorbrede vraagstukken. Npuls stimuleert kruisbestuiving en kennisontwikkeling. De regeling is gericht op samenwerking. Npuls organiseert werk- en themabijeenkomsten die zijn afgestemd op de behoeften van projectleiders en betrokken specialisten en brengt expertise in. Tijdens de regeling maken deelnemers deel uit van een informeel netwerk waarin actief kennis en ervaringen worden gedeeld.

Kennisuitwisseling

Kennisdeling binnen OpenUp vindt plaats via verschillende kanalen. De OpenUp Teams-omgeving wordt gebruikt voor mededelingen en samenwerking tussen projectleiders en andere betrokkenen. Via de [Community edusources](#) delen deelnemers nieuws, stellen zij vragen en verwijzen zij naar relevante kennisproducten. Opbrengsten en materialen worden ontsloten via de Kennisbank van Npuls. Later zullen we deze aanvullen met de Kennisbank Open Leermaterialen, waar kennis, voorbeelden en producten duurzaam worden geborgd en gedeeld.

Inrichting systemen

Een verplicht onderdeel van de regeling is ook de inzet van edusources, SURFsharekit en Wikiwijs Maken of Delen. Npuls ondersteunt, in samenwerking met SURF, bij de technische inrichting voor de looptijd van de regeling. Instellingen kunnen gebruikmaken van andere (opslag)systemen, zolang deze te ontsluiten zijn via standaarden (bij voorkeur OAI-PMH) en deze volgens een geschikte standaard (bij voorkeur (NL)LOM) zijn gemetadateerd. De instelling moet dan zelf een eventuele conversie van leermaterialen technisch begeleiden, maar het adoptieteam van SURF kan hierin adviseren.

Vanaf 1 januari 2026 zijn edusources en SURFsharekit onderdeel van het basisdienstverleningspakket van SURF en zijn licentiekosten niet meer van toepassing.

Verplichte activiteiten

Als onderdeel van de regeling nemen instellingen deel aan een aantal verplichte bijeenkomsten. Deze zijn bedoeld om kennis en ervaringen uit te wisselen, samenwerking te stimuleren en samen te reflecteren op de voortgang. Zo dragen ze bij aan de kwaliteit en impact van het OpenUp-begeleidingstraject.

De verplichte activiteiten bestaan uit:

- **Kick-off**, de eerste projectleidersdag bij de start van het begeleidingstraject op 8 september 2026.
- Deelname aan de leergang Visie & Beleid digitale en open leermaterialen. De leergang is bedoeld voor beleidsadviseurs, projectleiders, kartrekkers en sleutelteamleden die betrokken zijn bij visieontwikkeling en implementatie. De leergang bestaat uit drie fysieke bijeenkomsten en één online bijeenkomst en wordt aangeboden in twee rondes: start najaar 2026 en voorjaar 2027.
- **Projectleidersdagen**, die 2 à 3 keer per jaar live plaatsvinden (zoveel mogelijk in Utrecht). Ze zijn bedoeld om elkaar te ontmoeten, het netwerk te versterken, good practices te delen en samen te werken aan gedeelde vraagstukken. Tussen september 2026 en september 2029 zijn er ongeveer 6 van deze dagen. De deelname hieraan is verplicht. Deelnemers zijn van harte welkom om collega's mee te nemen, zoals een sleutelteamlid of iemand die inhoudelijk betrokken is bij het thema van die dag. De eerste projectleidersdag na de kick-off vindt plaats op 1 oktober 2026, gezamenlijk met de instellingen van cohort 1.
- **Projectleidersgroepen** die één keer per kwartaal online samenkomen onder begeleiding van een projectbegeleider vanuit Npuls. Doel is reflecteren op voortgang, knelpunten bespreken en gezamenlijke vraagstukken signaleren. De deelname hieraan is verplicht.

Aanvullende activiteiten

Daarnaast zijn er aanvullende activiteiten om aan deel te nemen. Zoals de kennisgroepen rond gezamenlijke vraagstukken en de interactieve webinars waarin kennis en praktijkervaringen worden verbonden. Voor vragen die spelen binnen een specifieke sector wordt daarnaast sectorspecifiek overleg op maat georganiseerd.

Opbrengsten en kennisdeling

De resultaten en kennisproducten die binnen de kennisgroepen worden ontwikkeld, worden actief gedeeld via de landelijke kennisbank, zodat instellingen van elkaars ervaringen kunnen leren en succesvolle aanpakken kunnen overnemen. Het delen van deze kennis is een verplicht onderdeel van de regeling. Npuls verspreidt deze best practices daarnaast via de Community edusources, LinkedIn en de website. Tijdens de regeling maken deelnemers deel uit van een

informeel netwerk waarin actief kennis en ervaringen worden gedeeld. Het actief delen van resultaten en kennisproducten is een verplicht onderdeel van de regeling.

We vragen instellingen om in hun projectplannen budget op te nemen voor deelname aan deze (verplichte) gemeenschappelijke activiteiten en dit ook in hun planning te verwerken. Concreet vragen we hen om jaarlijks € 5.000 in de begroting te reserveren voor de actieve bijdrage en deelname aan gezamenlijke landelijke activiteiten.

Metten en monitoren

Tijdens het traject gebruiken de deelnemende instellingen verschillende instrumenten om hun voortgang bij te houden en aan te tonen; het gebruik van deze instrumenten is verplicht. Deze maken onderdeel uit van de evaluatiecyclus, waarin instellingen regelmatig reflecteren op hun aanpak, de voortgang beoordelen en waar nodig bijsturen.

- **Start:** de impactscan (excelvragenlijst) wordt gebruikt bij het indienen van de aanvraag en vormt de startsituatie van de instelling. De instelling levert de resultaten van de impactscan aan, ondertekend door een lid van het College van Bestuur.
- **Tijdens:** de impactscan, aangevuld met evaluatievragen, wordt tijdens de looptijd op twee momenten ingezet om de voortgang te meten en te bespreken tijdens een mid-term review.
- **Voortgang:** voortgangsupdates tijdens de projectleidersgroepen (aan de hand van een vast format) vormen een belangrijk onderdeel van de verplichte evaluatiecyclus.
- **Einde:** de impactscan, opnieuw aangevuld met evaluatievragen, wordt gebruikt voor de eindevaluatie.

Aanvraagprocedure en planning

Vorbereiding

Instellingen die mee willen doen met ronde 2 van de regeling hebben in maart de mogelijkheid gehad om een van de verplichte voorlichtingsbijeenkomsten bij te wonen. Dit was de eerste stap in de voorbereiding op de inschrijving voor de regeling OpenUp. Tijdens de voorlichtingsbijeenkomst werd de regeling toegelicht en konden instellingen vragen stellen. Om in te kunnen schrijven voor de regeling moet een instelling hebben deelgenomen aan een van de voorlichtingsbijeenkomsten.

Aanvraagprocedure

De inschrijving voor de stimuleringsregeling OpenUp verloopt via de sleutelteams. Zij dienen het aanvraagformulier in via de [website](#). Dit bestaat uit de volgende stappen:

Documenten downloaden

Instellingen downloaden de benodigde documenten van de [Npuls website](#): impactscan (vragenlijst in excel), actieplan en instemmingsformulier voor het CvB).

Aanmelden en uploaden

Het sleutelteam meldt de instelling aan via het aanmeldformulier en uploadt daarbij de ingevulde impactscan, het actieplan en het door het CvB ondertekende instemmingsformulier.

Deadline

Aanmelden kan tot en met maandag 1 juni 2026 om 9.00 uur.

Let op: Het ondertekende instemmingsformulier van het College van Bestuur is een harde voorwaarde voor de toekenning van middelen uit de stimuleringsregeling OpenUp. Zonder dit formulier kan geen toekenning plaatsvinden.

Toelating tot de regeling

Een onafhankelijke commissie beoordeelt de impactscans en actieplannen inhoudelijk en besluit over de definitieve lijst met toegekende instellingen vast. Op 22 juni 2026 maken zij de resultaten bekend.



Voorwaarden voor deelname

Om deel te nemen aan de regeling OpenUp moeten de voorstellen aan de onderstaande voorwaarden voldoen.

- Instellingen nemen in hun aanvraag middelen op voor participatie aan professionaliseringsactiviteiten en verplichte OpenUp activiteiten, waaronder tijdsbesteding en eventuele bijkomende kosten zoals reis- en verblijfskosten.
- Instellingen vervullen een ambassadeursrol binnen en buiten de instelling op het gebied van digitale en open leermaterialen.
- Van deelnemers aan de regeling wordt verwacht dat zij actief bijdragen aan brede kennisontwikkeling door het verzamelen van lessons learned en praktische templates, en deze open beschikbaar stellen. Daarnaast leggen zij de verbinding met de Community edusources.
- De financiële middelen worden ingezet voor duurzaam en blijvend (her)gebruik van digitale open leermaterialen binnen de instelling.
- De toegekende financiering mag niet worden besteed aan hard- en software.
- Ondersteunende diensten, zoals Content Creation Teams en het Centre for Teaching & Learning (CTL), worden betrokken bij de uitvoering van het actieplan.
- De bibliotheek en/of IT afdeling zijn betrokken bij de uitvoering van het project voor ondersteuning.
- De aanvraag wordt ingediend door sleutelteams.

Beoordelingscommissie

Een onafhankelijke beoordelingscommissie, bestaande uit experts vanuit het mbo, hbo en wo, beoordeelt de ingediende projectvoorstellen en kent per criterium punten toe op basis van de gestelde criteria. Npuls kan aanvullende voorwaarden aan de toekenning verbinden als de beoordelingscommissie daar aanleiding toe ziet.

De aanvrager ontvangt uiterlijk 22 juni 2026 per e-mail bericht over de toekenning of afwijzing van de aanvraag. Over de overwegingen, beoordelingen en besluiten van de beoordelingscommissie kan niet worden gecorrespondeerd.

Beoordelingscriteria

De beoordelingscommissie beoordeelt de ingediende actieplannen op inhoudelijke kwaliteit en onderbouwing. De beoordeling is gebaseerd op vijf hoofdcriteria:

- **Ambitie:** De instelling laat een duidelijke groeirichting zien als het gaat om inzet en (her) gebruik van (digitale) leermaterialen. In het actieplan werkt de instelling ten minste uit wat de aanpak is en hoe aspecten van (her)gebruik wordt geïmplementeerd. Opgeleverde materialen voldoen aan de FAIR-principes voor leermaterialen.
- **Impact:** De instelling maakt de verwachte impact voldoende concreet, zowel voor de komende drie jaar als voor de periode daarna. Hierbij maakt ze gebruik van de zes aandachtsgebieden uit de impactscan. De instelling benoemt duidelijk waar de focus ligt en welke prioriteiten zij stelt.
- **Acties:** Voor elk van de zes aandachtsgebieden zijn duidelijke en specifieke acties geformuleerd. De instelling beschrijft hoe deze acties duurzaam worden geborgd in visie en beleid. Ook is er een evaluatieaanpak opgenomen, inclusief toetsbare evaluatiecriteria.
- **Planning en realisatie:** De aanvraag bevat een heldere, realistische planning met onderbouwde ureninzet. De projectorganisatie is passend en voldoende uitgewerkt. De aanvraag is onderbouwd met resultaten uit de impactscan.
- **Verduurzaming:** De instelling beschrijft hoe de uitgevoerde acties en behaalde resultaten structureel worden verankerd in visie, beleid, processen en praktijk. De aanvraag gaat in op aspecten zoals structurele inbedding, verantwoordelijkheden, afspraken, doorlopende financiering en opname in kwaliteitszorg.

Ruimte voor 25 instellingen

In deze tweede ronde is er ruimte voor 25 instellingen om deel te nemen aan de regeling. Instellingen die voldoen aan de criteria worden door de beoordelingscommissie beoordeeld op basis van hun ingediende documenten en kunnen vervolgens worden toegelaten tot de regeling. Wanneer er meer goede aanvragen zijn dan het budget toelaat, rangschikt de beoordelingscommissie de aanvragen op basis van hun kwaliteitsscore. De hoogst scorende aanvragen krijgen voorrang. Aanvragen die door de beoordelingscommissie als onvoldoende worden beoordeeld, komen niet in aanmerking voor financiering.

Meer informatie



Meer weten? Bezoek de [website](#)
of mail naar openup@npuls.nl.



**Onderwijs
bewegen.**